

Приложение 9
к приказу департамента образования
Белгородской области
от «16» ноября 2021 года № 3350

**Порядок подачи апелляций участниками итогового сочинения
(изложения) и сроки рассмотрения апелляций на территории
Белгородской области в 2021-2022 учебном году**

В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового сочинения (изложения) обучающимся при получении неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое сочинение (изложение) предоставляется право подать в письменной форме апелляцию о несогласии с результатами итогового сочинения (изложения).

Апелляция о несогласии с результатами итогового сочинения (изложения) подается выпускником текущего года лично или родителем (законным представителем) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой он подавал заявление на участие в написании итогового сочинения (изложения), в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов итогового сочинения (изложения).

Данная апелляция составляется в письменной форме в двух экземплярах: один передается в конфликтную комиссию, другой (с пометкой ответственного лица о принятии ее на рассмотрение в конфликтную комиссию) остается у апеллянта (форма ИС-1-АП).

Руководитель образовательной организации или уполномоченное им лицо, принявшее апелляцию, передает ее лицу, ответственному за проведение итогового сочинения (изложения) на территории муниципального образования в день ее получения.

Выпускники прошлых лет, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования; обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании документов, удостоверяющих личность, подают апелляцию о несогласии с результатами итогового сочинения (изложения) в ОМСУ, в которых они были зарегистрированы на участие в написании итогового сочинения (изложения).

Ответственный за проведение итогового сочинения (изложения) передает в РЦОИ по защищённым каналам связи поступившие апелляции участников в итогового сочинения (изложения) день их получения.

Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с результатами итогового сочинения (изложения) очно в течение двух рабочих дней, следующих за днем ее поступления в конфликтную комиссию.

Конфликтная комиссия привлекает к рассмотрению итогового сочинения (изложения) апеллянта эксперта региональной комиссии по проверке работ итогового сочинения (изложения), ранее не проверявшего данное сочинение (изложение).

Конфликтная комиссия в результате рассмотрения апелляции принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата «незачет»;
- об удовлетворении апелляции и изменении результата на «зачет».

Результаты апелляции в день ее рассмотрения конфликтной комиссией передаются руководителю РЦОИ для внесения в региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

РЦОИ в течение двух календарных дней с момента принятия решения конфликтной комиссией информирует участника итогового сочинения (изложения), подавшего апелляцию о несогласии с результатами итогового сочинения (изложения), об итогах рассмотрения апелляции.